

ACTA DE LA SESSIÓ CELEBRADA PER LA JUNTA DE 20 DE FEBRER DE 2020

A l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà, essent les 13.00 hores del dia vint de febrer de dos mil vint, es reuneix la Junta de Govern Local en sessió ordinària, sota la presidència del Sr. Alcalde, el Sr. **Josep Lara i Tristante**, amb l'assistència dels tinents d'alcalde, el Sr. **Marc Sensada i Rusiñol**, la Sra. **Àngels Arasa Uriach**.

Actua com a Secretària n'Elizabeth Benítez Vilajuana.

Comprovat que el quòrum d'assistència aconsegueix amb allò que disposa l'article 98 c) del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Sr. Alcalde obre la sessió amb subjecció de l'ordre del dia de la convocatòria.

A) HISENDA

B) SOL·LICITUDS

C) URBANISME OBRES I SERVEIS

1) APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN DE DATA 6 DE FEBRER DE 2020

Es sotmet a la consideració de la Junta de Govern Local el redactat de l'acta de la sessió celebrada el dia 6 de febrer de 2020.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Aprovar el redactat de l'acta de la sessió celebrada el dia 6 de febrer de 2020.

2) PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES PRESENTADA PER LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Vista la relació de factures presentada per la intervenció municipal, que ascendeix a la quantitat de DISSET MIL VUIT-CENTS TRETZE EUROS AMB VUITANTA-NOU CÈNTIMS (17.813,89 €), estant totes elles conformades per les regidories competents.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades pel Sr. Alcalde d'aquest Ajuntament en data 9 de juliol de 2019.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

Primer.- Aprovar la relació de factures presentada, amb l'import final de DISSET MIL VUIT-CENTS TRETZE EUROS AMB VUITANTA-NOU CÈNTIMS (17.813,89 €), i procedir al seu reconeixement amb càrrec a les consignacions pressupostàries corresponents.

3) PROPOSTA DE CONTRACTES MENORS DE SUBMINISTRAMENTS, SERVEIS I D'OBRES, RELACIÓ 3/2020



Proveïdor: Segons la relació adjunta

C.I.F.: Els expressats a la relació.

Objecte del contracte: contracte menor de subministraments, serveis i d'obres de la relació que es transcriu a continuació.

Condicions. Pressupost: Els expressats a la relació.

Termini d'execució: Subministraments en 15 dies, serveis en 3 mesos i obres en 6 mesos.

Altres condicions: Cap.

Partida: Les expressades a la relació

N. Operació	Aplicació	Import	tercer	Text lliure
220200000273	2020 450 21000	475,29	B17045618	CHAPER SL COMPRA DE 20 PILONES DE COLOR VERD I BLANCA AMB ANCLATGE H 75 REFLECTANT PER VIA PUBLICA VORERES
220200000274	2020 231 16100	75,00	B98844574	ASPY PREVENCIO VIGILANCIA SALUT TREBALLADORS ANALITICA I EXAMEN DE SALUT
220200000275	2020 231 16100	75,00	B98844574	ASPY PREVENCIO VIGILANCIA SALUT TREBALLADORS ANALITICA I EXAMEN DE SALUT
220200000276	2020 231 16100	77,40	B98844574	ASPY PREVENCIO VIGILANCIA SALUT TREBALLADORS ANALITICA I EXAMEN DE SALUT
220200000277	2020 450 22700	150,00	G58657909	FUNDACIO SALARICH CALDERER SERVEI DE NETEJA EDIFICIS BENESTAR COMUNITARI MES DE GENER
220200000278	2020 920 22000	272,25	B43072586	SUGRAÑES EDITORS 25 TITOLS DE NINXOLS AMB BOSSA PER CEMENTIRI MUNICIPAL
220200000279	2020 920 20000	525,08	39268288C	C.A.S LLOGUER REPETIDOR DE L'ANY 2020
220200000280	2020 942 46600	250,00	G17125832	FONS CATALA DE COOPERACIÓ QUOTA DE L'ANY 2020
220200000282	2020 338 22600	157,75	39317436V	LA FLECA COMPRA DE CARAMELS PER FESTA DELS REIS
220200000283	2020 330 22600	35,00	39317436V	LA FLECA COMPRA DE 7 COQUES DE FORNER GRANS PER ACTIVITAT TORRA DE GUAITA
220200000284	2020 920 22200	150,00	46819915B	ESTANC GUARDIOLA COMPRA DE SEGELLS PER OFICINA MUNICIPAL
220200000285	2020 320 21200	1.458,05	B60734498	CONSTRUC TERRADELLAS PRESSUPOST ARRANJAMENT TEULADA ESCOLA BRESSOL FILTRACIONS AIGUA
220200000286		0,00	B65889529	INSMAN CADI MANTENIMENT POSTA EN MARXA CALDERA ST LLORENÇ 551.76 + COMBUSTIBLE ESTELLA 1467.12
220200000286	2020 330 21200	551,76	B65889529	INSMAN CADI MANTENIMENT POSTA EN MARXA CALDERA ST LLORENÇ 551.76 + COMBUSTIBLE ESTELLA 1467.12
220200000286	2020 330 22100	1.467,12	B65889529	INSMAN CADI MANTENIMENT POSTA EN MARXA CALDERA ST LLORENÇ 551.76 + COMBUSTIBLE ESTELLA 1467.12
220200000287	2020 920 21200	205,45	77735258L	M.C.D REPARACIO CARTELLERA ANUNCIS FAÇANA DE L'AJUNTAMENT
220200000288	2020 942 46600	727,00	938221291	ASSOCIACIO BERGUEDANA PROTECTORA ANIMALS QUOTA DE L'ANY 2020
220200000289	2020 450 21000	2.934,86	B67140020	GAROVIAL COMPRA DE PINTURA ACRILICA PER PINTATGE DE CARRERS CRTA A BAGA, CRTA A RIBES I CARRER COMERÇ



220200000290	2020 942 46600	150,64	G08797771	FEDERACIO DE MUNICIPIS DE CATALUNYA QUOTA ASSOCIAT DE L'ANY 2020
	TOTAL	9.737,65		

La Junta de Govern Local, actuant per delegació de l'alcaldia, com a òrgan de contractació ACORDA:

1r. MANIFESTA que els contractes són necessaris per **la gestió i el funcionament dels servies municipals, la millora de la via pública, els parcs i equipaments de Guardiola de Berguedà**, i que ha realitzat la necessària consulta al mercat, i pot afirmar que les propostes són l'alternativa més favorable als interessos municipals **per ser les més favorables des del punt econòmic i altres condicions del servei, segons art. 118.1. LCSP.**

2n. AFIRMA que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin la xifra de 15.000 euros, en el cas de subministraments i serveis, i de 40.000 euros, en el cas d'obres (art. 118.3 LCSP), i d'una durada no superior a un any (punt 8 de l'art. 29 LCSP).

En el cas de contracte menor d'obres s'adjunten els pressupostos i informes tècnics pertinents i **NO** s'adjunta el projecte d'obres, per **NO** exigir-ho la normativa reguladora, o per **NO** afectar l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra, (art. 118.2 LCSP).

4) ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS

Vist l'expedient de contracte de serveis per la Serveis de promoció i de difusió de les festes de la població per l'any 2020, per la suma de 1815,00 €.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades pel Sr. Alcalde d'aquest Ajuntament en data 9 de juliol de 2019.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- APROVAR la contractació de l'empresa BIFIDUS PRODUCCIONS, mitjançant Contracte de Serveis de promoció i de difusió de les festes de la població per l'any 2020, per la suma de 1815€ (Iva inclòs). amb càrrec a la partida pressupostària 430/22600, entenen acreditada la necessitat de la despesa i el compliment dels requisits fixats a l'article 118 de la Llei 9/2017, d'acord amb els antecedents i informes obrants a l'expedient.

Segon.- MANIFESTAR que el contracte és necessari per la gestió i el funcionament dels serveis municipals, i que s'ha realitzat la necessària consulta al mercat, i es pot afirmar que la proposta és l'alternativa més favorable als interessos municipals per ser les més favorables des del punt econòmic i altres condicions del servei, segons art. 118.1. LCSP.

Tercer.- AFIRMAR que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i que els contractistes no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin la xifra de 15.000 euros, en el cas de subministraments i serveis, i de 40.000 euros, en el cas d'obres (art. 118.3 LCSP).

Quart.- APROVAR la despesa per import de mil cent cinquanta-vuit euros amb vuitanta cèntims (1815,00 €) (IVA inclòs) amb destí al cost de la contractació relacionada.

Cinquè.- NOTIFICAR el present acord a l'adjudicatari i a la tesorera de l'ajuntament.

5) PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA CERTIFICACIÓ NÚMERO 2 DE LES OBRES DE REFORMA DE L'AJUNTAMENT I LA MILLORA DELS TANCAMENTS PRACTICABLES PER ESTALVI ENERGÈTIC A GUARDIOLA

Vista la Certificació número 2 de les obres REFORMA DE L'AJUNTAMENT I LA MILLORA DELS TANCAMENTS PRACTICABLES PER ESTALVI ENERGÈTIC A GUARDIOLA, presentada pel contractista "MANEL COSTA DACHS", i conformada per la direcció tècnica de l'obra, la qual ascendeix a vint-i-un mil set-cents quatre euros amb quaranta cèntims (21.704,40 €).

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades pel Ple en sessió de data 9 de juliol de 2019.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Aprovar la Certificació número 2 de les obres de REFORMA DE L'AJUNTAMENT I LA MILLORA DELS TANCAMENTS PRACTICABLES PER ESTALVI ENERGÈTIC A GUARDIOLA, presentada pel contractista "MANEL COSTA DACHS", i conformada per la direcció tècnica de l'obra, la qual ascendeix a VINT-I-UN MIL SET-CENTS QUATRE EUROS AMB QUARANTA-CÈNTIMS (21.704,40 €).

Segon.- Comunicar aquest acord al contractista i a la dipositària municipal.

6) PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA CERTIFICACIÓ NÚMERO 2 DE LES OBRES D'ARRANJAMENT I MILLORA DE LA PISCINA MUNICIPAL DE GUARDIOLA DE BERGUEDÀ.

Vista la Certificació número 2 de les obres d'ARRANJAMENT I MILLORA DE LA PISCINA MUNICIPAL DE GUARDIOLA DE BERGUEDÀ, presentada pel contractista "INSMAN CADI SLU", i conformada per la direcció tècnica de l'obra, la qual ascendeix a vint-i-sis mil quatre-cents vuitanta euros amb vint-i-quatre cèntims (26.480,24 €).

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades pel Ple en sessió de data 9 de juliol de 2019.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Aprovar la Certificació número 2 de les obres d'ARRANJAMENT I MILLORA DE LA PISCINA MUNICIPAL DE GUARDIOLA DE BERGUEDÀ, presentada pel contractista "INSMAN CADI SLU", i conformada per la direcció tècnica de l'obra, la qual ascendeix a VINT-I-SIS MIL QUATRE-CENTS VUITANTA EUROS AMB VINT-I-QUATRE CÈNTIMS (26.480,24 €).

Segon.- Comunicar aquest acord al contractista i a la dipositària municipal.

7) ACORD D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE GUARDIOLA DE BERGUEDÀ I L'ESCOLA SANT LLORENÇ

Es sotmet a la consideració de la Junta de Govern Local, l'esborrany del conveni que es transcriu literalment a continuació:

"CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE GUARDIOLA DE BERGUEDÀ I L'ESCOLA SANT LLORENÇ

REUNITS:

D'una banda, el Sr. DMB, major d'edat, en possessió de Document Nacional d'Identitat número XXXXXX, veí de XXXXX, amb domicili a XXXXXX, actuant en nom i representació de l'Escola Sant Llorenç, en qualitat de Director, amb NIF XXXXX.



D'altra banda, el Sr. Josep Lara Tristante, major d'edat, en possessió de document Nacional d'Identitat número XXXXXX, veí de Guardiola de Berguedà, amb domicili a efectes de notificacions a la Plaça Municipal, 3 de Guardiola de Berguedà, actuant com a Alcalde de l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà.

MANIFESTEN:

1.- L'Escola Sant Llorenç està duent a terme una tasca educativa de reconeguda vàlua i l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà, en reconeixement d'aquesta tasca, ha vingut ajudant econòmicament a l'Escola.

2.- Dins l'ampli camp de les activitats que s'organitzen tant des de l'Ajuntament com des de l'Escola hi ha activitats que podrien ser portades a terme conjuntament entre aquestes dues entitats.

3.- La Junta de Govern Local, en sessió de data _____, va aprovar la minuta del present conveni,

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament en l'execució de les activitats que s'organitzin des de l'Escola Sant Llorenç, i en concret en:

- Festes populars
- Projectes interdisciplinars
- Competicions esportives
- Festa de final de curs
- Concursos
- Tallers
- Exposicions públiques d'activitats

Segon.- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

L'Ajuntament subvencionarà a l'Escola Sant Llorenç amb un import de MIL EUROS (1000,00 €), per col·laborar en la realització de les activitats descrites a l'anterior apartat i corresponents a l'exercici 2020.

Tercer.- TERMINI D'EXECUCIÓ

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que produïdes durant l'any 2020, anteriorment descrites.

Quart.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

L'Escola Sant Llorenç haurà de justificar la realització de les activitats subvencionades com a màxim el dia 15 de desembre de 2020, mitjançant la presentació de la documentació exigida a l'article 23 de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà, i en concret mitjançant l'aportació dels comptes justificatius amb aportació de justificants de despesa, d'acord amb els formularis obrants a la web de l'Ajuntament (www.guardioladebergueda.cat).

Cinquè.- PAGAMENT

El pagament de la subvenció es realitzarà de la següent forma:

- 50%, com a bestreta, dins dels 15 dies següents a la signatura del present conveni.
- 50% restant, prèvia la presentació de la documentació justificativa esmentada al punt anterior.

Abans del pagament el /la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Sisè.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

L'Escola Sant Llorenç, es compromet a:



- Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la intervenció general de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts. S'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

- A fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució dels projectes o de les activitats, en el material imprès que editi l'Escola referent a les activitats portades a terme conjuntament amb l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà.

- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

Setè.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Vuitè.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot allò no previst en el present conveni s'estarà al que estableix L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament".

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades pel Sr. Alcalde d'aquest Ajuntament en data 9 de juliol de 2019.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà i l'Escola Sant Llorenç a Guardiola de Berguedà.

Segon.- Facultar al Sr. Alcalde per la signatura i formalització del citat acord.

Tercer.- Comunicar aquest acord a l'Escola Sant Llorenç.

8) ACORD D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE GUARDIOLA DE BERGUEDÀ I LA LLAR DEL PENSIONISTA DE GUARDIOLA DE BERGUEDÀ

Es sotmet a la consideració de la Junta de Govern Local, l'esborrany del conveni que es transcriu literalment a continuació:

"CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE GUARDIOLA DE BERGUEDÀ I LA LLAR DEL PENSIONISTA DE GUARDIOLA DE BERGUEDÀ

REUNITS:

D'una banda, la Sra. ECC, major d'edat, en possessió de Document Nacional d'identitat número XXXXXXXXX, veïna de Guardiola de Berguedà, amb domicili al carrer XXXX, de Guardiola de Berguedà, actuant en nom i representació de La Llar del Pensionista de Guardiola de Berguedà, en qualitat de presidenta, amb NIF G-59304774, facultat expressament per aquest acte per acord de la Junta de l'Associació de data 5 de maig de 2019



D'altra banda, el Sr. Josep Lara Tristante, major d'edat, en possessió de document Nacional d'Identitat número XXXXXX, veí de Guardiola de Berguedà, amb domicili a efectes de notificacions a la Plaça Municipal, 3 de Guardiola de Berguedà, actuant com a Alcalde de l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà.

MANIFESTEN:

1.- La Llar del Pensionista de Guardiola de Berguedà, està duent a terme una tasca de reconeguda vàlua per tots els habitants de Guardiola, però molt especialment per la gent gran i l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà, en reconeixement d'aquesta tasca, ha vingut ajudant econòmicament a l'entitat.

2.- Dins l'ampli camp de les activitats que s'organitzen tant des de l'Ajuntament com des de la Llar hi ha activitats que podrien ser portades a terme conjuntament entre aquestes dues entitats.

3.- La Junta de Govern Local, en sessió de data _____, va aprovar la minuta del present conveni,

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament en l'execució de les activitats que s'organitzin des de la Llar del Pensionista de Guardiola de Berguedà, i en concret en:

- Festes populars
- Projectes interdisciplinars i d'intercanvis amb casals
- Esport a la tercera edat
- Festes
- Teatre
- Xerrades
- Tallers
- Exposicions públiques d'activitats

Segon.- IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

L'Ajuntament subvencionarà a la Llar del Pensionista de Guardiola de Berguedà amb un import de MIL euros (1.000 €), per col·laborar en la realització de les activitats descrites a l'anterior apartat i corresponents l'exercici 2020.

Tercer.- TERMINI D'EXECUCIÓ

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que produïdes durant l'any 2020, anteriorment descrites.

Quart.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

La Llar del Pensionista de Guardiola de Berguedà, haurà de justificar la realització de les activitats subvencionades com a màxim el dia 15 de desembre de 2020, mitjançant la presentació de la documentació exigida a l'article 23 de l'ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà, i en concret mitjançant l'aportació dels comptes justificatius amb aportació de justificants de despesa, d'acord amb els formularis obrants a la web de l'Ajuntament (www.guardioladebergueda.cat).

Cinquè.- PAGAMENT

El pagament de la subvenció es realitzarà de la següent forma:

- 50%, com a bestreta, dins dels 15 dies següents a la signatura del present conveni.
- 50% restant, prèvia la presentació de la documentació justificativa esmentada al punt anterior.

Abans del pagament el /la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Sisè.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS



La Llar del Pensionista de Guardiola de Berguedà, es compromet a:

- Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, nona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la intervenció general de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts. S'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

- A fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució dels projectes o de les activitats, en el material imprès que editi l'entitat referent a les activitats portades a terme conjuntament amb l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà.

- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

Setè.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o provats. Tanmateix l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Vuitè.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot allò no previst en el present conveni s'estarà al que estableix L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament".

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades pel Sr. Alcalde d'aquest Ajuntament en data 9 de juliol de 2019.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà i La Llar del Pensionista a Guardiola de Berguedà.

Segon.- Facultar al Sr. Alcalde per la signatura i formalització del citat acord.

Tercer.- Comunicar aquest acord a La Llar del Pensionista a Guardiola de Berguedà.

9) ACORD D'APROVACIÓ DEL CONVENI-TIPUS ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE GUARDIOLA DE BERGUEDÀ PER ALS CURSOS 2020-21, 2021-22, 2022-23 I 2023-24 D'ADHESIÓ AL PROGRAMA ANEM AL TEATRE

Es sotmet a la consideració de la Junta de Govern Local, l'esborrany del conveni-tipus d'adhesió al programa Anem al teatre, organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments, per als cursos 2020-21, 2021-22, 2022-23, 2023-24 a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès i Osona, el contingut del qual es transcriu literalment a continuació:

Conveni tipus d'adhesió al programa Anem al teatre, organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments, per als cursos 2020-21, 2021-22, 2022-23, 2023-24 a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès i Osona.



ENTITATS QUE INTERVENEN

L'AJUNTAMENT DE [nom del municipi] representat per la Il.lm/Il.lma Sr./ Sra. [nom], [càrrec], degudament autoritzat per aquest acte d'acord [capacitat jurídica i competència amb que actua], assistit pel Secretari/a de la corporació [nom].

La Diputació de Barcelona, amb NIF P0800000B i domicili a Rambla de Catalunya 126, 08008 de Barcelona, representada per l'Il.lm. Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares, president delegat de l'Àrea de Cultura, d'acord amb l'apartat setè l. 5. d) de la part resolutiva del decret número 8924/2019, de data 23 de juliol de 2019, sobre nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, publicat en el BOPB de 25 de juliol de 2019 modificat parcialment per decret número 8985/2019, de data 26 de juliol de 2019, publicat en el BOPB de 30 de juliol de 2019 i per decret nº 9775/2019 de data 13 de setembre de 2019, publicat al BOPB de data 18 setembre de 2019.

Igualment, intervé el secretari delegat, senyor Juan Pedro Robles Pérez, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 7233/18, de 12 de juliol, publicat en el BOPB de 17 de juliol de 2018, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

PREÀMBUL

La Diputació de Barcelona va implementar el programa Anem al teatre durant el curs escolar 1996-97 a les comarques de l'Anoia i el Berguedà, atesa la manca d'una programació escolar d'aquest tipus. Des d'aleshores s'ha anat desplegant progressivament a les comarques d'Osona (1997-98), l'Alt Penedès (1998-99), el Maresme (2000-01), el Garraf (2002-03) i el Bages (2004-05), actualment el Bages i el Moianès. En aquestes comarques el programa és organitzat directament per la Diputació, en col·laboració amb els ajuntaments, i gestionat per empreses seleccionades en procediments oberts de contractació.

A les comarques i municipis de la resta de la província que tenen una programació escolar consolidada de característiques similars, i amb l'ànim de respectar l'autonomia municipal, la Diputació no hi organitza el programa sinó que presta suport a aquestes programacions a través d'una convocatòria anual de subvencions.

Que la minuta de conveni va ser aprovada perde la Diputació de Barcelona de data

Que la minuta de conveni va ser aprovada per de l'Ajuntament dede data.....

Per tot això, totes dues parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni de col·laboració, que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- Objecte

Anem al teatre és un programa organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments que ofereix, en horari escolar, espectacles d'arts escèniques i musicals per als alumnes d'educació infantil, primària, secundària, batxillerat i cicles formatius. Es tracta d'un programa transversal atès que aconsegueix objectius tant de les polítiques culturals com de les polítiques educatives.

Segon. - Àmbit d'aplicació territorial

El present conveni tipus d'adhesió serà d'aplicació a tots els ajuntaments de la demarcació de Barcelona que manifestin la seva voluntat de participar en el programa Anem al teatre a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès i Osona i que assumeixin totes i cadascuna de les obligacions establertes en el present document.

Tercer.- Objectius

Els principals objectius del programa Anem al teatre són:

- Familiaritzar l'alumnat amb les arts escèniques donant a conèixer la diversitat teatral i musical, i contribuir així en la creació de nous públics de les arts escèniques i musicals i l'educació de la sensibilitat artística.
- Oferir als centres educatius recursos de qualitat per l'aprenentatge de les arts en el marc del currículum escolar.
- Garantir un itinerari coherent i complet d'activitats relacionades amb les arts, per a cada nivell educatiu.
- Articular programacions artístiques de qualitat, adequades a cada nivell educatiu.
- Donar a conèixer els espais escènics del municipi i de l'entorn.
- Reforçar i complementar les polítiques educatives i culturals locals.
- Garantir la igualtat d'oportunitats d'accés dels alumnes a l'oferta artística sigui quina sigui la seva procedència geogràfica i assegurar, per tant, que no es produeix cap desigualtat per raons de territori.

Quart.- Característiques generals i funcionament

L'oferta artística del programa Anem al teatre es caracteritza per la seva qualitat contrastada, per la seva idoneïtat pedagògica adequada a cada cicle escolar i per la professionalitat de les companyies que hi participen.

La selecció d'espectacles es realitza conjuntament amb una comissió artística, òrgan de caràcter consultiu integrat per experts en espectacles d'arts escèniques i musicals destinats a la població infantil i juvenil.

La tria dels espectacles es fa en base a les següents premisses:

- La qualitat artística dels espectacles, la qual comprèn des dels plantejaments temàtics a la posada en escena, el llenguatge emprat, els recursos plàstics i escenogràfics de valor pedagògic.
- La professionalitat de les companyies.
- L'adequació a les necessitats de cada cicle escolar, buscant l'encaix més adient als diferents nivells educatius.

A més, s'ofereix a les escoles una guia didàctica de cada obra que es supervisa directament des de la Gerència d'Educació de la Diputació de Barcelona.

L'Anem al teatre pot programar sessions de Teatre i literatura, adreçades als alumnes de batxillerat, amb l'objectiu d'estimular la lectura i les obres que formen part dels currículums escolars; i també sessions de Teatre-debat, adreçades als alumnes de secundària i batxillerat amb l'objectiu de treballar els valors a través del teatre.

Cada alumne pot participar a un màxim de 3 espectacles durant el curs escolar.

Un altre dels aspectes fonamentals del programa és que els espectacles són gaudits en condicions òptimes limitant el nombre d'alumnes en cada funció: 200 espectadors per a les sessions per a educació infantil i 350 per a primària i secundària. 200 espectadors per a les sessions de Teatre i literatura i 70 per a les de Teatre-debat

Existeix una única imatge i informació del programa Anem al teatre, que és la utilitzada per la Diputació de Barcelona, a través dels seus materials d'edició i del seu web <http://www.diba.cat/anemalteatre>.

Cinquè- Gestió del programa

El programa és gestionat pels tècnics de cultura i d'educació de la Diputació de Barcelona i, a cada comarca, per una empresa o entitat que és seleccionada mitjançant un procediment obert de contractació.

a) Les tasques de la Diputació de Barcelona són les següents:

- Aprovar l'expedient de contractació promogut per l'Oficina de Difusió Artística relatiu a la gestió del programa, i fer el seguiment del contracte durant la seva vigència.

- Seleccionar els espectacles a través d'una comissió artística.
- Aprovar i gestionar l'expedient de contractació d'autorització per a la utilització del repertori de la Societat General d'Autors i Editors (SGAE) dels espectacles programats.
- Elaborar i difondre els materials de comunicació del programa (dossiers, programes de mà, expositors, publicitat, i manteniment del web).
- Elaborar les guies didàctiques dels espectacles que conformen el programa.
- Avaluar les enquestes rebudes dels centres docents.
- Contacte permanent i continu amb els diferents ajuntaments que participen del programa.

b) Les tasques principals de l'empresa contractista són les següents:

- La contractació i pagament de les companyies.
- La contractació i pagament dels serveis derivats de l'activitat, com ara el lloguer de material tècnic, si s'escau.
- La contractació, pagament i coordinació del servei de transport per als centres docents si és necessari.
- El pagament del lloguer dels espais escènics.
- La reserva de dates dels espais escènics i la confecció dels calendaris.
- La promoció i difusió, informant sobre la programació i assessorant als centres docents.
- La gestió, el control i el cobrament d'entrades de les inscripcions dels centres docents així com la respectiva confirmació i/o anul·lació.
- L'acollida i recepció dels centres docents a l'espai escènic el dia de les funcions.
- Tramesa electrònica als centres docents de les guies didàctiques, programes de mà i enquestes d'avaluació dels espectacles.
- L'actualització del programa informàtic GATW.
- El contacte permanent i continu amb els diferents agents implicats: Diputació de Barcelona, centres docents, companyies artístiques, empreses de transport i de serveis tècnics, ajuntaments i espais escènics.

A continuació es detallen algunes de les tasques més destacades de l'empresa contractista:

Reserva dels espais escènics i la confecció dels calendaris

L'empresa contactarà amb els tècnics responsables dels espais escènics per tal de fixar el calendari de les actuacions de tot el curs escolar. A l'hora d'escollir els dies de les funcions es procurarà també tenir presents les necessitats dels espais i la rendibilitat econòmica de les funcions. Si fos necessari, l'empresa també visitarà els espais escènics on s'hagin de realitzar les funcions.

Gestió de les inscripcions dels centres docents

En el dossier de programació es fixarà el període d'inscripció que s'obrirà la segona quinzena de juny i finalitzarà la segona quinzena de setembre. Les inscripcions s'atendran per rigorós ordre d'arribada, fins al límit fixat per a cada comarca, establint-se, si fos necessari, una llista d'espera. Els centres docents s'inscriuran a través de la butlleta d'inscripció penjada al web del programa.

La Diputació de Barcelona haurà de donar el seu vist-i-plau a la planificació definitiva de totes les funcions del curs escolar.

Confirmació de les inscripcions, cobrament de les entrades i anul·lacions

Al llarg del mes d'octubre, una vegada tancades i consensuades amb la Diputació de Barcelona totes les sessions i les inscripcions dels centres docents, l'empresa contractista confirmarà al centre docent la seva inscripció i el procediment de pagament de les entrades. L'empresa contractista donarà resposta a totes les sol·licituds dels centres docents.

El centre docent haurà d'efectuar el pagament de l'import de les entrades abans de cada funció. Per calcular l'import que el centre docent ha d'ingressar caldrà tenir en compte les possibles reduccions que pugui tenir en el preu de l'entrada pel transport. El preu de l'entrada i la seva reducció ja haurà estat prèviament comunicada als centres docents.

Si un centre docent no paga en el termini que es fixarà en el dossier de programa, l'empresa contractista, amb el consentiment de la Diputació de Barcelona, pot anul·lar la reserva i, si fos el cas, substituir-lo per un altre centre docent que estigui a la llista d'espera.

Gestió dels serveis de transport



Com a norma general, serà el propi centre docent qui contractarà el transport per a desplaçar-se al teatre. En aquests casos, per evitar desigualtats en funció de la ubicació geogràfica del centre docent, s'establirà un preu d'entrada reduït (veure pacte setè).

La relació de municipis que requereixin la contractació del servei de transport per part de l'empresa contractista quedaran establerts per la Diputació de Barcelona.

Acollida als centres docents el dia de la funció

A cadascuna de les actuacions del programa hi serà present, com a mínim, una persona de l'empresa contractista a fi d'atendre la seva correcta execució, tant abans com en el desenvolupament i finalització de les actuacions.

A l'arribada de l'escola caldrà ajudar a l'acomodació dels alumnes. Abans d'iniciar cada actuació, el representant de l'empresa contractista vetllarà per a que es reproduïxi l'avís enregistrat de la presentació del programa.

En cas que sigui necessari un representant de l'empresa contractista farà una breu presentació de l'espectacle.

Sisè. Espais escènics

Les sessions del programa Anem al teatre és realitzen als espais escènics del municipi o entorn més proper, preferentment de titularitat municipal. Els espais escènics han d'acomplir amb els requeriments legals vigents i comptar amb les condicions necessàries (dimensions i aforament) per acollir els espectacles.

La Diputació de Barcelona no tindrà en consideració per a la programació de l'Anem al teatre els equipaments que no compleixin les mesures legals vigents en matèria de seguretat, climatització i higiene.

Els espais escènics que s'utilitzin per a les sessions de l'Anem al teatre rebran una compensació econòmica pel seu ús en concepte de lloguer.

L'import es determinarà i distribuirà de la següent manera:

- Els espais escènics de titularitat pública rebran una compensació econòmica quan les sessions acullin a alumnes d'altres municipis. L'import es determinarà a raó de 500 EUR (IVA inclòs) per cada dia que hi hagi funcions, calculant la part proporcional dels alumnes provinents d'altres municipis al que pertany l'equipament. Aquest import serà assumit a parts iguals entre la Diputació de Barcelona i els ajuntaments dels municipis de procedència dels alumnes.
- Els espais escènics de titularitat privada rebran un màxim de 600 EUR (IVA inclòs) per cada dia que hi hagi funcions. Aquest import serà assumit a parts iguals entre la Diputació i els ajuntaments de tots els municipis de procedència dels alumnes, calculant la part proporcional que correspon a cada ajuntament en base al nombre d'alumnes del seu municipi.
- En cas que el muntatge d'un espectacle en un espai escènic s'hagi de realitzar amb antelació, es compensarà econòmicament a l'espai amb un import màxim de 200 EUR (IVA inclòs). Aquest import s'afegirà al còmput final de lloguer.

Setè- Preu d'entrada dels alumnes

El preu de les entrades queda fixat mitjançant l'aprovació anual, per part de la Diputació de Barcelona, d'un preu públic.

El preu públic de l'entrada serà per alumne i funció, i tindrà les següents modalitats:

1. Entrada estàndard:

Preu aplicable a l'alumnat dels centres docents que assisteixen a funcions de l'espai escènic del propi municipi i a l'alumnat dels centres docents dels municipis que tenen el transport contractat per la Diputació.



2. Entrada reduïda centres docents amb necessitat de transport interurbà:

Per evitar desigualtats en funció de la ubicació geogràfica del centre docent s'estableixen preus d'entrades reduïdes per als centres docents que han de contractar un servei de transport interurbà per a desplaçar-se a l'espai escènic d'un altre municipi. S'estableixen dos preus d'entrades reduïdes en funció de l'àmbit territorial al que pertany el municipi segons el Pla territorial general de Catalunya. Aquests descomptes han estat aplicats tenint en compte el fet que el territori de la Catalunya Central comprèn un territori molt més heterogeni i una xarxa de carreteres i sistema de transport públic molt menys desenvolupada que als municipis de l'àmbit metropolità i el Penedès.

3. Entrada reduïda centres docents amb necessitat de transport urbà:

S'estableix un preu d'entrada reduïda per a l'alumnat dels centres docents pertanyents a zones disgregades del nucli urbà (a una distància mínima de 2 km a l'espai escènic) que ha de contractar un servei de transport urbà per a desplaçar-se a l'espai escènic del seu municipi.

Vuitè- Pressupost del programa

Despeses

- Honoraris de la comissió artística per a la selecció dels espectacles.
- Drets d'autor dels espectacles.
- Materials de comunicació (dossiers de programació, expositors, publicitat, manteniment del web).
- Guies didàctiques.
- Caixets dels grups i companyies d'arts escèniques i musicals.
- Material tècnic (d'escena, audiovisual, so, llums...).
- Servei de transport.
- Lloguer dels espais escènics.
- Gestió i retribució de l'empresa contractista.

Ingressos

- Entrades dels alumnes.
- Aportacions de l'administració local (Diputació de Barcelona i ajuntaments).

Novè- Sistema de finançament. Aportació dels Ajuntaments i de la Diputació de Barcelona

El programa es finança amb els ingressos de les entrades dels alumnes i les aportacions de la Diputació de Barcelona i els ajuntaments que es distribueixen de la següent manera:

a) La Diputació de Barcelona assumeix íntegrament les despeses següents:

- Honoraris de la comissió artística per a la selecció dels espectacles.
- Drets d'autor dels espectacles.
- Materials de comunicació (dossiers de programació, expositors, publicitat, manteniment del web)
- Guies didàctiques.

A més, atenent a la disponibilitat pressupostària, la Diputació de Barcelona podrà contractar directament a una companyia o realitzar algun conveni per tal d'assumir la totalitat del cost d'algun espectacle i/o també podrà sufragar el cost de la totalitat de l'entrada dels alumnes amb pocs recursos econòmics.

b) La resta de les despeses del programa (caixets de les companyies, material tècnic, servei de transport, lloguer dels espais escènics i gestió i retribució de l'empresa contractista) que no queden cobertes amb els ingressos de les entrades dels alumnes es financen a parts iguals entre la Diputació de Barcelona (50%) i els ajuntaments (50%). A les despeses del programa s'inclouen també aquelles que es puguin derivar en cas d'anul·lació d'una funció per causes alienes a la companyia, una vegada realitzat el muntatge, el mateix dia de l'actuació o el dia anterior.

L'import de cada ajuntament es determinarà en funció del nombre d'alumnes participants del seu municipi.



La Diputació de Barcelona mitjançant un procediment obert de contractació licita la gestió de les tasques descrites en el pacte cinquè d'aquest conveni a diferents empreses contractistes.

La Diputació abonarà a les empreses contractistes l'import íntegra del contracte, sense perjudici que posteriorment efectui la corresponent liquidació a cada ajuntament en els termes que disposa aquest conveni.

Durant el primer trimestre del curs escolar, la Diputació comunicarà a cada ajuntament les inscripcions i el cost previsible del programa al seu municipi.

A partir del mes de juny, una vegada finalitzat el programa, la Diputació aprovarà i notificarà a cada ajuntament les xifres definitives d'alumnes participants, les despeses definitives i la distribució de costos entre la Diputació i l'ajuntament.

Els ajuntaments abonaran a la Diputació de Barcelona l'import corresponent a les despeses del programa del seu municipi en un únic pagament un cop finalitzat el programa.

Desè.- Compromisos dels ajuntaments

Els ajuntaments que sol·licitin participar al programa Anem al teatre es comprometen a:

- a) Coresponsabilitzar-se en l'organització i el seguiment del programa i participar, si és el cas, en les reunions de preparació i avaluació de l'activitat.
- b) Contribuir a la promoció del programa als centres docents i establir-hi contactes quan sigui necessari.
- c) Participar econòmicament en el finançament del programa.

Els ajuntaments amb equipaments escènics que s'utilitzin per al programa hauran, a més a més, de:

- d) Posar a disposició del programa els equipaments escènics i el corresponent equip tècnic per tal que els espectacles puguin ser gaudits amb les millors condicions.
- e) Vetllar perquè els tècnics del teatre es coordinin amb qui designi la Diputació de Barcelona per tal d'establir el calendari de les actuacions i les especificacions i requeriments tècnics de cada espectacle.
- f) Vetllar perquè els dies en què hi hagi funció s'ubiqui al vestíbul del teatre, i en lloc ben visible, l'expositor publicitari del programa, confeccionat i cedit per la Diputació de Barcelona.
- g) Certificar a la Diputació de Barcelona que l'espai escènic de titularitat municipal disposa de les assegurances de responsabilitat civil obligatòries i que aconsegueix les condicions adequades en matèria de seguretat, climatització i higiene per desenvolupar l'activitat.
- h) Un cop finalitzat el programa, enviar a l'empresa contractista la factura o carta de pagament en concepte de lloguer de l'espai escènic.

Onzè.- Compromisos de la Diputació de Barcelona

- a) Organitzar el programa Anem al teatre garantint la qualitat, professionalitat i idoneïtat de l'oferta artística i l'aforament limitat de les sessions, per tal que l'espectacle pugui ser gaudit en condicions òptimes.
- b) Fer un seguiment rigorós del desenvolupament del programa, supervisant les tasques de les empreses contractistes a cada comarca.
- c) Participar econòmicament en el finançament del programa. -
- d) Efectuar la convocatòria d'un procediment obert de contractació per a la gestió del programa i adjudicar-lo a l'empresa o entitat que millor garanteixi l'acompliment de totes les tasques inherents a la gestió.
- e) Informar als ajuntaments del desenvolupament general del programa i de qualsevol qüestió o incidència que sigui del seu interès.
- f) Acordar amb els ajuntaments l'ús dels espais escènics municipals o, en el seu defecte, amb els responsables dels espais escènics de titularitat privada.
- g) Requerir als espais escènics de titularitat privada la llicència d'activitat, les assegurances obligatòries i un certificat conforme l'espai aconsegueix les normatives vigents en matèria de seguretat.
- h) Confeccionar i distribuir entre els teatres municipals uns expositors publicitaris del programa.
- i) Elaborar i trametre durant el mes de juny als ajuntaments i als centres docents els dossiers de



- programació amb la relació dels espectacles del curs escolar següent.
- j) Mantenir el web del programa amb la informació de la programació del curs corresponent.
 - k) Elaborar els programes de mà i les guies didàctiques i penjar-les al web.
 - l) Informar als ajuntaments, durant el primer trimestre del curs escolar, de les inscripcions del seu municipi i del cost previst del programa. Un cop finalitzat el curs, comunicar-los el nombre definitiu d'alumnes participants i el balanç econòmic definitiu, amb la consegüent distribució de costos entre la Diputació i l'ajuntament i, si és el cas, de l'import en concepte de lloguer que ha de rebre l'espai escènic de titularitat municipal en compensació pel seu ús.
 - m) Un cop finalitzat el curs, trametre a tots els ajuntaments un informe anual del programa amb les xifres i els gràfics corresponents.

Dotzè.- Vigència i règim de prorroga

Aquest conveni tipus d'adhesió iniciarà la seva vigència el dia 1 de setembre de 2020 i finalitzarà el dia 31 de juliol de 2024 coincidint amb els cursos escolars 2020-21, 2021-22, 2022-23, 2023-24.

Qualsevol ajuntament adherit al conveni tipus podrà interrompre la seva participació durant un o varis cursos escolars, notificant la seva voluntat de manera fefaent amb una antelació mínima de tres mesos.

No es preveu la possibilitat de prorrogar el present conveni tipus d'adhesió.

Tretzè.- Comissió de seguiment

Per resoldre qualsevol incidència i facilitar el desenvolupament d'aquest conveni es crearà una comissió de seguiment integrada pels següents membres:

- Un representat designat per l'ajuntament.
- Dos representats designat per la Diputació de Barcelona.

Aquesta comissió es reunirà sempre que ho requereixi qualsevol dels seus membres.

Catorzè.- Causes i formes d'extinció

El present conveni tipus d'adhesió es podrà extingir per les causes següents:

- Per realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- Per resolució dels ajuntaments participants en el programa Anem al teatre. La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el règim regulador.
- Per qualsevol altra causa admissible en Dret.
- Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes

Quinzè.- Incompliments de compromisos

En el cas que un ajuntament no compleixi amb les obligacions econòmiques que es deriven de la seva participació al programa per causes sobrevingudes o imprevisibles, i no transferís a la Diputació l'import corresponent a la seva part de finançament, la Diputació de Barcelona una vegada transcorreguts sis mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'import corresponent a les despeses del programa del seu municipi, requerirà a l'ajuntament l'import impagat que haurà de fer efectiu en el termini de 30 dies. Si passat el termini l'ajuntament no ha abonat l'import, la Diputació de Barcelona es farà càrrec de les seves obligacions, previ informe favorable de l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona. Posteriorment, la Diputació de Barcelona establirà les mesures necessàries per compensar les quantitats no ingressades amb altres ajuts de qualsevol tipologia que l'ens hagi de rebre per part de la Diputació de Barcelona, sens perjudici del dret a resoldre/extingir el conveni.

Setzè.- Formalització de la participació

Els ajuntaments interessats en participar en el programa Anem al teatre hauran d'aprovar per part dels seus òrgans de govern el present conveni tipus d'adhesió i sol·licitar la participació en el programa Anem



al teatre. El termini d'adhesió restarà obert des del moment de la publicació d'aquest conveni tipus al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins el 15 de desembre de 2023.

La Diputació dictarà un acte de constatació relatiu a la participació del municipi en el programa Anem al teatre i procedirà a la formalització per escrit del conveni amb l'ajuntament.

Dissetè.- Règim jurídic

Aquest conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà pel capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per tot allò establert al capítol II del títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com també al capítol I del títol VII del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

Divuitè.- Jurisdicció Competent

Per discrepàncies en l'execució o interpretació d'aquest conveni, les parts es comprometen a resoldre-les mitjançant els principis de col·laboració i bona fe. No obstant, en cas de discrepància irresoluble, les dues parts accepten la jurisdicció dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades pel Sr. Alcalde d'aquest Ajuntament en data 9 de juliol de 2019.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- APROVAR l'esborrany del conveni-tipus d'adhesió al programa Anem al teatre, organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments, per als cursos 2020-21, 2021-22, 2022-23, 2023-24 a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès i Osona, anteriorment transcrit.

Segon.- FACULTAR al Sr. Alcalde per la signatura i formalització del conveni anteriorment transcrit.

Tercer.- NOTIFICAR el present acord a la Diputació de Barcelona.

10) ACORD D'AUTORITZACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ D'UNA CASETA TEMPORAL DE VENDA DE PRODUCTES PIROTÈCNICS

Es sotmet a la consideració de la Junta de Govern Local, la petició formulada per la Subdelegació del Govern a Catalunya, a través de la qual s'adjuntà la sol·licitud presentada per la Sra. TBO , a través de la qual sol·licita autorització per al instal·lació i venda d'una caseta de productes pirotècnics sense magatzem a l'Estació Vella.

L'arquitecte Sr. Lluís Minoves Pujols, n'ha emès informe favorable, si bé condicionat a:

1.- Tal com ja s'ha informat en anys anteriors, s'han de complir les matèries vigents en matèria de seguretat en les casetes de venda de productes pirotècnics, i complir els següents condicionants d'emplaçament:

a.- La **Instrucció tècnica complementària (TIC) núm. 19 del Reglament d'explosius** defineix les característiques dels establiments amb el redactat següent:

Casetes instal·lades en espais oberts

"L'espai ocupat per la caseta pot ser públic o privat.

La caseta ha de reunir les característiques que indiqui el delegat del Govern corresponent. El sostre e la caseta ha de ser lleuger i subjectat de tal manera que sigui la zona de menor resistència en cas de projecció.



El mostrador i la façana de venda han d'estar coberts per una visera volada d'una amplada mínima de 60 cm.

Els artificis pirotècnics disposats per la venda s'han de col·locar en prestatges fora l'abast del públic. Els artificis s'han de retirar de la caseta quan estigui tancada al públic, i s'han de distar en un magatzem autoritzat.

Cada caseta ha de disposar de dos extintors d'incendis de les característiques que estableix el servei de prevenció competent.

En llocs ben visibles s'han de col·locar rètols que indiquin la prohibició de fumar a les immediacions de la caseta. Es poden encendre flames ni estufes d'incandescència. La instal·lació elèctrica, si n'hi ha, ha de ser estanca. No poden ser utilitzades per a l'enllumenat làmpades portàtils que impliquin qualsevol tipus de combustió.

Les casetes han de guardar un distància mínima de 20 metres respecte de qualsevol edificació de 100 metres de llocs que puguin representar un perill especial, com ara gasolineres o dipòsits de gas.

A les casetes només s'admet la presència simultània de dos compradors i dos venedors. Aquests últims han d'estar especialment autoritzats per la Delegació del Govern corresponent".

2.- Que la caseta ubicada a la Estació Vella a Guardiola de Berguedà, va ser autoritzada per primera vegada per a la venda de productes pirotècnics en data 16/06/1992, prèviament a la presentació d'un projecte tècnic.

3.- Que des de la data de l'última autorització no s'han realitzat modificacions a l'establiment temporal (Caseta Tipus M sense magatzem), i s'ha presentat declaració responsable signada de no modificacions segons projecte.

4.- Que l'establiment temporal complirà totes les condicions exigides al vigent Reglament d'explosius, aprovat per reial decret 230/98, de 16 de febrer (BOE n.61 de (12.03.98) , i així com les condicions exigides al vigent reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria, aprovat per reial decret 989/2015, de 30 d'octubre (BOE num. 267 de 07/11/2015 i, en especial a la seva ITC n.17).

5.- Que l'empresa PIRO7 Bages, SL. Posa a disposició de la persona sol·licitant el magatzem de productes pirotècnics que té autoritzat a la Font del Morral, Sallent, autoritzat n. DCP-554 amb la finalitat de permetre el dipòsit diari de productes sobrants de la venda diària, durant aquest període.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret de data 8 de juliol de 2015.

La Junta de Govern, per unanimitat, acorda:

Primer.- Autoritzar a la Sra. TBO, la instal·lació d'una caseta temporal de venda de productes pirotècnics sense magatzem a l'Estació Vella, condicionat al compliment de la normativa anteriorment referenciada.

Segon.- Comunicar la present autorització a la Delegació del Govern a Catalunya.

D) MOCIONS I ACORDS

I no havent-hi d'altres assumptes a tractar s'aixeca la sessió essent les 14.52 hores de tot el qual per la seva constància s'estén la present acta per mi la secretària que en dono fe.

