

ACTA DE LA SESSIÓ CELEBRADA PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
EN DATA 11 DE NOVEMBRE DE 2021

A l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà, essent les 13.00 hores del dia 11 de novembre de dos mil vint-i-ú, es reuneix la Junta de Govern Local en sessió ordinària, sota la presidència del Sr. Alcalde, el Sr. **Josep Lara i Tristante**, amb l'assistència dels tinents d'alcalde, el Sr. **Marc Sensada i Rusiñol**, la Sra. **Àngels Arasa Uriach**. També hi assisteix el regidor Sr. Antonio Morales Calderón.

Actua com a Secretària n'Elizabeth Benítez Vilajuana.

Comprovat que el quòrum d'assistència aconsegueix amb allò que disposa l'article 98 c) del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Sr. Alcalde obre la sessió amb subjecció de l'ordre del dia de la convocatòria.

A) HISENDA

B) SOL·LICITUDS

C) URBANISME OBRES I SERVEIS

1) APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN DE DATA 4 DE NOVEMBRE DE 2021

Es sotmet a la consideració de la Junta de Govern Local el redactat de l'acta de la sessió celebrada el dia 4 de novembre de 2021.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Aprovar el redactat de l'acta de la sessió celebrada el dia 4 de novembre de 2021.

2) PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES PRESENTADA PER LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Vista la relació de factures presentada per la intervenció municipal, que ascendeix a la quantitat de CATORZE MIL NOU CENTS EUROS AMB UN CÈNTIM (14.900,01 €), estant totes elles conformades per les regidories competents.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades pel Sr. Alcalde d'aquest Ajuntament en data 9 de juliol de 2019.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

Primer.- Aprovar la relació de factures presentada, amb l'import final de CATORZE MIL NOU CENTS EUROS AMB UN CÈNTIM (14.900,01 €), i procedir al seu reconeixement amb càrrec a les consignacions pressupostàries corresponents.

3) PROPOSTA DE CONTRACTES MENORS DE SUBMINISTRAMENTS, SERVEIS I D'OBRES, RELACIÓ 20/2021



Proveïdor: Segons la relació adjunta

C.I.F.: Els expressats a la relació.

Objecte del contracte: contracte menor de subministraments, serveis i d'obres de la relació que es transcriu a continuació.

Condicions. Pressupost: Els expressats a la relació.

Termini d'execució: Subministraments en 15 dies, serveis en 3 mesos i obres en 6 mesos.

Altres condicions: Cap.

Partida: Les expressades a la relació

N. Operació	Data	Aplicació	Import	Text lliure
220210003615	05/11/2021	2021 338 22600	1.210,00	VIDALBA TAS-MARIDATGE FESTA DEL BOLET DISSABTE 16-10-2021
220210003616	05/11/2021	2021 338 22600	1.799,60	SIC GOURMET SL 98 TIQUETS + TAPES VI PER FESTA DEL BOLET
220210003617	05/11/2021	2021 161 21000	863,94	JFC MATERIAL I TREBALLS PER REPARACIO AIGUA DEL CARRER INDUSTRIA
220210003618	05/11/2021	2021 920 22100	98,00	PRODUCTES PBM MATERIAL DIVERS PER NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS
220210003619	05/11/2021	2021 450 22100	91,06	PRODUCTES PBM MATERIAL BOSSES ESCOMBRARIES PER PAPERERES I JARDINS VIA PUBLICA
220210003620	05/11/2021	2021 338 22600	550,00	JMB ESPECTACLE PL ESGLESIA DIA 24-12-2021 A LES 12 MIGDIA
220210003621	30/10/2021	2021 338 22600	332,75	TELEVISIO DEL BERGUEDA REALITZACIO REPORTATGE ENTREGA DE PREMIS CONCURS DE FOTOGRAFIA MEMORIAL JOAN RIBERA
220210003622	02/11/2021	2021 338 22600	724,79	TALLERS VALLDEPERAS RETIRADA DE COTXE DEL DIA DE MERCAT DEL BOLET 17/10/2021 I COL.LOACIO GABIALS PER FIRA
220210003623	10/11/2021	2021 340 22600	78,65	TALLERS VALLDEPERAS RETIRADA DE COTXE SEAT IBIZA 3988 BYX DEL DIA DE MICROSPRINT CAP SETMANA 6-7/11/2021
220210003624	28/10/2021	2021 340 22600	756,25	PLLC MARCATGE DE CIRCUIT PERMANENT DE MICROSPRINT
220210003625	10/11/2021	2021 330 22600	423,50	CABANYA BOSCANA TALLER POSTRES SALUDABLES SENSE SUCRE A LA LLAR D'AVIS
220210003626	30/10/2021	2021 450 21300	577,70	MAQUINARIA FORNELLS SERVEIS DE MANTENIMENT DE MAQUINES DE LA BRIGADA MUNICIPAL
220210003627	05/11/2021	2021 161 21300	138,40	TALLER LA POBLA CANVI D'OLI FILTRE I REVISIO I MANTENIMENT
220210003628	31/10/2021	2021 161 21000	204,00	JFC REPARAICO OBRA DEL COLLET AIGUES REVENTADA MAQUINA RETROEXCAVADORA I 1 M3 DE TOT-U
220210003629	08/11/2021	2021 920 22000	65,39	INGECAT ADMINIS COMRPA DE MATERIAL OFICINA PER L'AJUNTAMENT
220210003630	09/11/2021	2021 920 22000	25,00	ESTANC GUARDIOLA COMPRA DE GRAPADORA PETRUS 226+ .- PER PLANTA BAIXA AJUNTAMENT
220210003631	31/10/2021	2021 231 21200	22,41	AGC MATERIAL DEL CEMENTIRI DEL MES D'OCTUBRE
220210003632	31/10/2021	2021 320 22600	64,60	AGC MATERIAL DEL MENJADOR ESCOLAR DE L'OCTUBRE
220210003633	31/10/2021	2021 450 21000	133,57	AGC MATERIAL PER LA VIA PUBLICA - PINTURA - PILONES ETC DE L'OCTUBRE
220210003634	31/10/2021	2021 920 21000	46,40	AGC MATERIAL DIVERS PER MAGATZEM SERVEIS GENERALS DE L'OCTUBRE



220210003635	10/11/2021	2021 22700	330	3.545,30	DSM COL.LOCACIO REPRODUCCIONS CAPELLES LATERIAL ERMITA ST QUIRZE DE PEDRET MATERIALS I TREBALL
220210003636	11/11/2021	2021 22600	338	216,30	BAR CADI SERVEIS MENUS- ESMORZAR RAMADERS- MOSSOS I PERSONAL AJUNTAMNET DIA DE LA FIRA DE TOT SANTS
				11.967,61	

La Junta de Govern Local, actuant per delegació de l'alcaldia, com a òrgan de contractació ACORDA:

1r. MANIFESTA que els contractes són necessaris per **la gestió i el funcionament dels servies municipals, la millora de la via pública, els parcs i equipaments de Guardiola de Berguedà**, i que ha realitzat la necessària consulta al mercat, i pot afirmar que les propostes són l'alternativa més favorable als interessos municipals **per ser les més favorables des del punt econòmic i altres condicions del servei, segons art. 118.1. LCSP.**

2n. AFIRMA que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin la xifra de 15.000 euros, en el cas de subministraments i serveis, i de 40.000 euros, en el cas d'obres (art. 118.3 LCSP), i d'una durada no superior a un any (punt 8 de l'art. 29 LCSP).

En el cas de contracte menor d'obres s'adjunten els pressupostos i informes tècnics pertinents i **NO** s'adjunta el projecte d'obres, per **NO** exigir-ho la normativa reguladora, o per **NO** afectar l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra, (art. 118.2 LCSP).

4) ACORD D'APROVACIÓ DELS EXPEDIENTS DE CRÈDITS INCOBRABLES EN CONCEPTE DE FALLITS DE REFERÈNCIA ELABORADA PER L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Es sotmet a la consideració de la Junta de Govern Local, l'expedient tramès per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, relacions **21001, 21002, 21003 i 21004**, de fallits per referència, per tal de procedir a la seva declaració de crèdits incobrables, per sengles imports de 308,56 €, 1565,95 €, 5.543,40 € i 5.636,07 €, respectivament.

Efetuades les oportunes comprovacions s'ha constatat que respecte a la relació 21001 per import de 308,56 € hi ha quatre liquidacions de la taxa de cementiri a nom de la Sra. Isabel San José Álvarez, per sengles imports de 15,00 € cada una que ja han estat pagades, amb la qual cosa el deute total de la relació no seria de 308,56 € sinó de 233,56 €.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades pel Ple en sessió de data 9 de juliol de 2019.

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer.- Aprovar els fallits de les relacions **21001, 21002, 21003 i 21004 per import de 233,56 €, 1565,95 €, 5.543,40 € i 5.636,07 €**, respectivament, corresponents a varis deutors, fent constar de forma expressa que en relació a la relació 21001 l'aprovació no s'estén a als deutes de la Sra. Isabel San José Álvarez per import de 75,00 €, atès que aquests consten cobrats i procedir respecte a la resta a la seva declaració de crèdits incobrables, segons disposa l'article 62 del Reglament general de recaptació, i l'ordenança general de l'Organisme de Gestió tributària de la Diputació de Barcelona.

Segon.- Comunicar el present acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.



5) PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DELS AMICS DE L'ATLETISME DE BAGÀ

Vista la petició formulada pel Sr. JNR en nom i representació dels "AMICS DE L'ATLETISME DE BAGÀ", a través de la qual sol·liciten autorització per poder dur a terme el proper 31 de desembre de 2021, la I CURSA SANT SILVESTRE A BAGÀ, que transcorre en part del seu recorregut pel terme municipal de Guardiola de Berguedà.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret de data 9 de juliol de 2019.

La Junta de Govern Local, acorda:

Primer.- Concedir el permís per la celebració el proper dia 31 de desembre de 2021, la cursa d'atletisme anomenada I CURSA SANT SILVESTRE A BAGÀ, que transcorre en part del seu recorregut pel terme municipal de Guardiola de Berguedà.

Es condiona l'esdeveniment a la situació sanitària del país, afectat per la crisi sanitària del COVID-19, així com a complir totes les restriccions i a l'adopció de totes les mesures de seguretat que vinguin imposades pel Govern de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, arrel de la pandèmia; així mateix es condiona l'esdeveniment a que part de l'organització s'assumeixin totes les responsabilitats que es puguin ocasionar amb motiu de la celebració de la prova esportiva, adoptant-se totes les mesures de seguretat necessàries tant respecte a la seguretat de les persones participants, acompanyants, com de l'organització, així com garantir el respecte l'entorn i al medi, comproment-se a deixar-lo en les mateixes condicions que el van trobar, i comproment-se a sol·licitar totes les autoritzacions i permisos sectorials que siguin necessaris de l'organització de l'esdeveniment, en especial al Parc Natural Cadí Moixeró, i als propietaris dels terrenys per on transcorri la prova, així com disposar de totes les assegurances necessàries per la realització de l'esdeveniment, i condicionat a que utilitzin la imatge corporativa de l'Ajuntament.

Segon.- Comunicar aquest acord als Amics de l'Atletisme de Bagà.

6) PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ I L'AJUNTAMENT DE GUARDIOLA DE BERGUEDÀ PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR

Es sotmet a la consideració de la Junta de Govern Local de l'esborrany del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà i el Consell Comarcal del Berguedà, per la gestió del servei de menjador escolar, el contingut del qual es transcriu literalment a continuació.

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ I L'AJUNTAMENT DE GUARDIOLA DE BERGUEDÀ PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR



REUNITS

D'una part la Sra. Rosa Pujols Castellà com a gerent del Consell Comarcal del Berguedà, assistida per la Sra. Lourdes Anglada i Codina, en qualitat de Secretaria del Consell Comarcal del Berguedà, que dóna fe de l'acte.

D'altra part l'Il·lm. Josep Lara Tristante com a alcalde de l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà, assistit per la Sra. Elisabeth Benítez Vilajuana, en qualitat de Secretaria de l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà, que dóna fe de l'acte.

ACTUEN

El primer, en ús de les atribucions previstes al Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya i degudament facultat per aquest acte per acord de Consell de Presidència de 3 de novembre de 2021.

La segona, en ús de les atribucions previstes a la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local i degudament facultat per aquest acte per acord de ple, de data 9 de juliol de 2019.

En ús de les seves atribucions es reconeixen plena capacitat jurídica per a aquest acte i,

EXPOSEN

L'Escola Sant Llorenç de Guardiola de Berguedà, compta amb servei de menjador escolar.

Que un nombre determinat d'alumnes que cursen ensenyament d'educació infantil i primària a l'Escola està previst que utilitzin habitualment el servei de menjador escolar. El curs 2021-2022 són un total de 30 alumnes usuaris d'aquest servei de forma diària i amb caràcter fix.

La disposició addicional 1 del Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació estableix que els Consells



Comarcals que, d'acord amb el que disposa el Decret 219/1988, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament, vulguin assolir la competència per a la gestió dels menjadors escolars hauran de subscriure el corresponent conveni amb el Departament d'Educació.

L'article 10è de l'esmentat Decret estableix que la gestió del servei escolar de menjador es podrà realitzar a través de convenis amb establiments oberts al públic, entitats o institucions que ofereixin garantia suficient de la correcta prestació del servei. L'article 10.3 de l'esmentat Decret estableix que en els convenis amb Consells Comarcals o d'altres institucions a què fan referència els apartats c) i e), als respectius convenis s'establirà la fórmula de prestació del servei. La contractació del personal necessari per a la prestació del servei de menjador es durà a terme per les entitats esmentades, de les quals dependrà laboralment d'acord amb la legislació corresponent.

Que el Consell Comarcal del Berguedà i el Departament d'Educació van signar el 2 de juny de 2016 un conveni de col·laboració pel qual el Departament d'Educació delegava en el Consell Comarcal la gestió dels serveis de menjador i transport escolar i altres prestacions en matèria d'ensenyament.

La Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient estipula com s'afegeix una disposició addicional, la vint-i-novena, a la Llei 12/2009, amb el text següent: "Disposició addicional vint-i-novena. Foment de la participació de les famílies en la gestió dels centres educatius públics per mitjà de la gestió dels menjadors escolars »Amb la finalitat de promoure la participació de les famílies d'alumnes en la gestió dels centres educatius públics, les associacions de famílies poden gestionar els menjadors escolars respectius per mitjà de la subscripció de convenis de gestió amb la corresponent administració titular de la competència o la que l'exerceixi per delegació".

El servei de menjador té dues parts diferenciades: el servei de càtering (menjar i transport) i el servei de monitoratge. Pel que fa a l'Escola Sant Llorenç, el Consell Comarcal del Berguedà gestiona a través d'una licitació el servei de càtering i l'Ajuntament presta el servei de monitoratge.

Vist que l'article 49.h)1r de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre estableix que els convenis han de tenir una duració determinada no superior quatre anys, és convenient formalitzar un conveni de col·laboració, amb una durada que no pugui excedir aquest termini, que creï un marc estable, d'acord amb la normativa establerta al Decret 160/96, de 14 de maig, abans esmentat, que articuli convenientment les relacions entre el Consell Comarcal del Berguedà i l'Ajuntament i que estableixi les atribucions i responsabilitats de cadascuna d'ambdues parts per tal de facilitar la prestació del servei esmentat, de conformitat amb les següents:

CLÀUSULES



Primera.- Constitueix l'objecte del present conveni la col·laboració entre el Consell Comarcal del Berguedà i l'Ajuntament en la prestació del servei de menjador escolar.

Segona.- SERVEI DE CÀTERING:

OBLIGACIONS DEL CONSELL COMARCAL: El Consell Comarcal del Berguedà ha licitat el servei de càtering i transport del menjar fins a l'escola i assumeix les responsabilitats que li son inherents amb subjecció al Pla de funcionament aprovat pel Consell Escolar i la direcció del centre.

Per a la prestació del servei escolar de menjador, el Consell està autoritzat a utilitzar els locals i instal·lacions del centre dins les normes establertes pel centre i el calendari i horaris escolars.

El Consell Comarcal vetllarà pel compliment de la normativa sanitària.

A aquests efectes s'haurà de verificar que l'empresa concessionària està inscrita en el Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris del Departament de Sanitat de la Generalitat de Catalunya (RSIPAC).

El Consell Comarcal vetllarà pels menús, per tal que la dieta dels usuaris sigui correcta, equilibrada i saludable, d'acord amb les recomanacions nutricionals.

OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT: L'Ajuntament es farà càrrec del manteniment i conservació dels locals i instal·lacions utilitzats i del manteniment, conservació i reposició de la maquinària, estris i parament.

Tercera.- SERVEI DE MONITORATGE:

El servei de monitoratge del menjador escolar el prestarà l'Ajuntament o be mitjançant la seva concessió a una empresa del sector, degudament acreditada o be per contractació directa dels monitors. L'Ajuntament portarà a terme la selecció i la corresponent contractació de l'empresa o del personal seguint els principis de publicitat, transparència i no discriminació.

En el supòsit que l'Ajuntament presti directament el servei escolar de monitoratge, el personal contractat dependrà, de l'Ajuntament.

L'Ajuntament haurà d'acreditar trimestralment l'abonament dels salaris d'aquest personal, (cuiner/a, monitors/es) i la corresponent cotització a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de còpies dels respectius rebuts de nòmina i dels butlletins de la Seguretat Social (models TC1 i TC2) davant el Consell Comarcal. A aquests efectes ens hauran de presentar també relació de personal adscrit al servei.

També hauran d'aportar el certificat de delictes sexuals del personal adscrit.

El contracte de l'Ajuntament amb l'empresa concessionària haurà de preveure la possibilitat de subrogació del personal que fins aquells moments hagués prestat serveis de monitoratge del menjador escolar del centre, en els termes previstos a l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors i als Convenis col·lectius del sector corresponent.

L'Ajuntament haurà de garantir que es disposa del nombre de monitors/es adequat a les ràtios establertes pel Departament d'Educació.

En cas que els monitors contractats per l'Ajuntament ja sigui directament o a través d'una empresa no arribin a la ràtio, l'Ajuntament podrà també efectuar aquesta contractació. També podrà contractar monitors per sobre de la ràtio per complementar el serveis.



L'Ajuntament serà responsable de l'ús de les instal·lacions de cuina i menjador, i dels danys i desperfectes que es puguin derivar de la seva utilització.

Quarta.- El Consell Comarcal del Berguedà com a ens gestor dels menjadors escolars, per la delegació de competència efectuada pel Departament d'Educació, es reserva la facultat d'inspeccionar la prestació del servei de menjador, sense perjudici de les facultats d'inspecció que corresponguin a altres Departaments de la Generalitat, podent formular les observacions i si escau els requeriments necessaris per a l'adequat compliment del servei.

Cinquena.- L'Ajuntament de Guardiola de Berguedà està obligat a contractar i a pagar una pòlissa d'assegurança que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüències consecutius per acció o omissió a tercers en la gestió del menjador del centre públic "Escola Sant Llorenç".

L'Ajuntament de Guardiola de Berguedà manifesta que ja té contractada una assegurança de responsabilitat civil que garanteix aquestes conseqüències. L'empresa adjudicatària del servei de monitoratge està obligada a lliurar al Consell Comarcal del Berguedà, dins dels 15 dies posteriors a la data de comunicació de l'adjudicació, una còpia legitimada de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil subscripta i del rebut corresponent. Anualment haurà de lliurar al Consell Comarcal còpia del rebut corresponent al pagament de la mateixa.

En la pòlissa d'assegurança sol·licitada es preveurà la renúncia a possibles reclamacions contra el Consell Comarcal, i contra d'altres empreses de serveis contractades per aquest.

Sisena.- El servei de monitoratge de menjador escolar, a més de proporcionar l'àpat als alumnes i tenir-ne cura, inclou la seva atenció durant el període intel·lectiu del migdia, és a dir, el comprès entre la finalització de les activitats lectives ordinàries en horari de matí, i l'inici de les que es desenvolupen en horari de tarda o fins a la finalització del període de prestació del servei de menjador, en el supòsit d'horari intensiu al matí.

Setena.- Tindran la consideració d'usuaris del servei de monitoratge del menjador escolar els alumnes degudament inscrits al mateix.

Vuitena.- El Consell Escolar de l'Escola es compromet a aprovar el pla de funcionament del servei de menjador (el qual pot contemplar la creació d'una comissió de seguiment del funcionament del menjador), i remetre'l als Serveis Territorials d'Educació per tal que sigui autoritzat pel director territorial. S'adjunten com a annex al present Conveni: un exemplar del Pla, còpia de les assegurances, còpia del certificat de riscos laborals i còpia declaració jurada sobre compliment de la llei de protecció de dades.



L'organització i funcionament del servei de menjador escolar ha de respectar la programació general i el normal desenvolupament de les activitats lectives ordinàries del centre i s'ha de dur a terme, d'acord amb el pla de funcionament anual del servei que ha aprovat el Consell Escolar del Centre.

En el pla de funcionament s'ha d'especificar el funcionament i organització general del servei de menjador escolar i ha de contenir com a mínim les següents dades:

- *Modalitat de gestió d'acord amb l'article 10 del Decret 160/1996, de 14 de maig.*
- *Preu aprovat del servei tant per als comensals habituals com per als esporàdics, així com el que es prevegi per a la resta de personal autoritzat a fer ús del menjador, que no pot superar el preu màxim de menjador establert pel Departament d'Educació.*
- *Ingressos i despeses que serveixen per determinar el preu del menjador amb especial referència als costos de personal, en cas de contractació directa.*
- *Instal·lacions, mobiliari i elements destinats al servei de menjador escolar i espais d'esbarjo complementaris.*
- *Capacitat màxima de les instal·lacions referida al nombre de comensals.*
- *Previsió de torns de menjador quan sigui necessari pel nombre d'usuaris.*
- *Previsió d'usuaris, diferenciant personal docent, d'administració i alumnat, amb indicació del nombre d'aquests darrers que tinguin dret a la gratuïtat del servei.*
- *Personal necessari per a la correcta prestació del servei.*
- *Estudi qualitatiu i quantitatiu dels menús i planificació dels mateixos.*
- *Membres de la Comissió de seguiment de menjador escolar, en cas d'existir.*
- *Altres mesures organitzatives, de seguretat i higiene i de règim disciplinari que es duguin a terme.*
- *I cal adjuntar:*

a. *Còpia de pòlissa d'assegurances que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil.*

b. *Còpia del certificat del compliment de la llei de riscos laborals i declaració jurada sobre el compromís de l'entitat a donar les instruccions adequades per tal que els monitors treballin d'acord amb la normativa vigent de protecció de dades.*



Novena.-La Comissió de seguiment del servei de menjador escolar estarà formada per 1 representant del claustre de professorat del centre, 1 per representants de l'Associació de Mares i Pares de l'Escola, 1 representant de l'empresa de menjador i 1 representant de l'Ajuntament , 1 representant del Consell Comarcal del Berguedà.

Les finalitats i tasques d'aquesta Comissió de seguiment del menjador escolar són:

- A) Emetre propostes per a modificar el pla de funcionament que aprova el Consell Escolar durant el curs o per als cursos següents .
- B) Controlar els aspectes econòmics, tot garantint que els possibles superàvits reverteixin en el mateix servei.
- C) Aquesta Comissió, i en especial, l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà ha de vetllar perquè, en la prestació del servei de menjador escolar, s'acompleixi la normativa vigent dictada pel Departament de Salut, relativa a les qüestions higièniques i sanitàries sobre elaboració, manipulació i transport d'aliments, així com la normativa específica del servei que aprovi el Departament d'Educació
- D) Facilitar les següents dades i documentació en les dates indicades:

1. Supervisió i control de la documentació administrativa que permet assegurar que el servei es presta amb garanties suficients:

1.1.Pla de funcionament aprovat pel Consell Escolar (segons clàusula vuitena): a inici de curs.

1.2.Assegurances de responsabilitat civil: pòlissa i rebuts de pagament: a inici de curs i segons períodes de pagament.



1.3. Contracte AMPA o Ajuntament-empresa prestadora del servei de monitoratge: a inici de curs i si hi ha modificacions i addendes segons correspongui.

1.4. Acreditació de l'abonament dels salaris i TC2 del personal contractat (monitors) per l'empresa, AMPA o Ajuntament per a la prestació del servei: trimestralment.

2. Informe d'avaluació de final de curs sobre el funcionament del servei.

3. Inventari de material: inici i final de curs.

4. Supervisió i control de la gestió econòmica del servei . (factures, justificants de pagament, Llista d'ingressos i despeses de la prestació del servei de menjador: a finals de curs....

5. Control mensual de l'assistència real al menjador dels alumnes.



6. Control anual dels aspectes sanitaris de les instal·lacions del menjador: després del control de Sanitat (un cop l'any).

Desena.- El Consell Comarcal, dins el seu àmbit territorial determinarà, d'acord amb el pla de funcionament del centre, el preu de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació, que no podrà superar el preu màxim fixat pel Departament d'Educació del curs escolar.

En la determinació del cost del servei, cal tenir en compte, entre altres, el cost dels següents components:

- o Despeses d'elaboració del menjar i transport.
- o Despeses de monitoratge.
- o Neteja i material corresponent.
- o Parament inclosos els costos de reposició del servei de taula, si s'escau.
- o Manteniment dels estris, equipament i béns mobles de la cuina, si s'escau.
- o Despeses de subministraments (llum, aigua, gas...), si escau.

Les dotacions de personal per atendre els alumnes en el servei de menjador escolar, no poden ser inferiors a les que determini el Departament d'Educació amb caràcter general, per a cada etapa o nivell educatiu.

En la prestació del servei s'exclou qualsevol contractació que pugui suposar l'establiment de cap mena de vincle jurídic o laboral, amb el Consell Comarcal del Berguedà.

En tot cas, el Consell Comarcal complirà la Resolució EDU/790/2020, de 24 de març, per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació per al curs 2021-2022 i el preu de l'ajut individual de menjador escolar per a l'alumnat escolaritzat fora del seu municipi de residència en centres educatius privats concertats i municipals, d'acord amb la planificació feta al mapa escolar per al curs escolar 2021-2022. Aquesta resolució també estableix la ràtio de monitors. En cas de canvis respecte a aquesta resolució, també caldrà complir amb les noves mesures que s'estableixin.

Onzena.- En qualsevol cas, les despeses dels subministraments (llum, aigua, gas...) per al funcionament de la cuina i el menjador van a càrrec de l'Ajuntament.



Dotzena.- El Consell Comarcal del Berguedà es compromet a transferir a l'Ajuntament les quantitats econòmiques corresponents al cost dels monitors segons el detall de preus, sempre i quan s'ajustin en el seu nombre a la ràtio establerta pel Departament. La quantitat màxima a transferir serà la que un cop descomptat el preu del menjar i transport del mateix (4,50€), més les despeses de gestió (0,20€) sumi el preu de 5,70€, segons petició de l'Ajuntament de mantenir el preu del menjador del curs passat, multiplicat pel nombre d'alumnes. La resta d'aportació serà a càrrec de l'Ajuntament.

Preus:

Preu del menjador: **5,70€**

Preu del menú : 4,50€

Preu del monitoratge : 1,20€ (d'aquest import el Consell Comarcal es quedarà 0,20€ per la gestió del menjador i l'euro restant s'ingressarà a l'Ajuntament en concepte de monitoratge).

Els alumnes d'ús esporàdic hauran de comprar tiquets per avançat i el preu de cada tiquet serà de 6,20€.

El Consell Comarcal cobrarà els rebuts a les famílies i transferirà les quantitats que gestioni l'Ajuntament cada dos mesos, prèvia justificació per part de l'Ajuntament/escola de la relació d'alumnes que ha utilitzat el servei, i un certificat de les despeses assumides durant el mes: factura de l'empresa de monitoratge (o nòmines i TC en cas de contractació directa), reposició de material etc. Aquesta justificació es farà de manera mensual.

Tretzena.- La vigència del present conveni és pel curs escolar 2021-2022.

Catorzena.- Causes de resolució del conveni:

- Transcurs del termini de vigència
- La denúncia per incompliment d'una de les parts, feta amb un mínim de tres mesos d'antelació.
- Per causes sobrevingudes, no imputables a cap de les parts, sorgides de circumstàncies imprevistes.
- Les causes generals establertes per la legislació vigent.
- En el supòsit d'avocació o finalització de la delegació efectuada pel Departament d'Educació en favor del Consell Comarcal, aquest conveni deixarà de produir efectes, i per aquesta possibilitat haurà de quedar recollida en els possibles contractes que signi l'Ajuntament que quedaran rescindits.

En tot cas, el servei de menjador escolar es mantindrà subsistent fins a l'acabament del curs acadèmic en què es denunciï o resolgui el conveni, llevat del cas de força major apreciat i acceptat per ambdues parts.



Setzena.- Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni es resoldran de mutu acord i, si no fos possible, serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present conveni, per triplicat exemplar, en el lloc i data que s'indiquen a l'encapçalament.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret de data 9 de juliol de 2019.

La Junta de Govern Local, acorda:

Primer.- Aprovar l'esborany del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Guardiola de Berguedà i el Consell Comarcal del Berguedà, per la gestió del servei de menjador escolar, anteriorment transcrit.

Segon.- Facultar al Sr. Alcalde per la signatura i formalització del conveni i dels documents que siguin necessaris per la seva execució.

Tercer.- Notificar el present acord al Consell Comarcal del Berguedà.

D) MOCIONS I ACORDS

I no havent-hi d'altres assumptes a tractar s'aixeca la sessió essent les 13.48 hores de tot el qual per la seva constància s'estén la present acta per mi la secretària que en dono fe.

